

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

CHRISTIAN MALANGONE

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Gennaio 2018 in corso

---

**Parcam Srl**, Milano

Società con socio unico Camera di Commercio metropolitana di Milano MonzaBrianza Lodi

**Amministratore delegato**

Responsabile per l'esecuzione delle decisioni dell'assemblea e del Consiglio di Amministrazione.

Responsabile dell'attuazione delle strategie aziendali.

Coordina e controlla tutte le altre funzioni.

#### Gennaio 2017 in corso

---

**Digicamere Scarl**, Milano

Società consortile delle Camere di commercio lombarde

**Direttore Generale**

Responsabile, davanti al presidente e al consiglio di amministrazione, della pianificazione, dell'elaborazione delle strategie e della definizione delle linee guida aziendali.

Responsabile dell'attuazione delle strategie e dei piani generali, approvati dall'assemblea e dal Consiglio di Amministrazione.

Coordina e controlla tutte le altre funzioni.

Stabilisce piani attuativi, obiettivi specifici e linee di business.

#### Settembre 2016 in corso

---

**Expo 2015 S.p.A. in liquidazione**, Milano

Grandi eventi

**Direttore Ufficio di Liquidazione**

Responsabile per coordinamento trasversale dei progetti e delle attività funzionali alla realizzazione del Progetto di Liquidazione della Società.

Responsabile delle funzioni aziendali Pianificazione, Amministrazione, Finanza e controllo, Acquisti, Risorse umane e Organizzazione, IT, Affari legali

Cura, secondo gli indirizzi del Commissario Straordinario per la Liquidazione ex D.P.C.M. 24 marzo 2017, le relazioni tecniche con soci, enti, ministeri e amministrazioni pubbliche.

Responsabile del procedimento per gli appalti relativi a beni e servizi

Datore di Lavoro ai fini della Sicurezza.

#### Febbraio 2016 - Luglio 2016

---

**Expo 2015 S.p.A. in liquidazione**, Milano

Grandi eventi

### **Febbraio-Luglio 2016: Direttore Generale - Business Operations**

Responsabile per il coordinamento trasversale dei progetti e delle Direzioni funzionali alla definizione e realizzazione del Progetto di Liquidazione della Società.

Supporta il Collegio dei Liquidatori al raggiungimento del mandato dei Soci.

Coordina le Direzioni Finanza, Amministrazione e Controllo, Acquisti, Information Technologies, Facility, Safety Sostenibilità e Risorse Umane e Organizzazione.

Datore di Lavoro ai fini della Sicurezza.

---

### **Settembre 2011 - Febbraio 2016**

**Expo 2015 S.p.A.**, Milano

Grandi eventi

#### **2013-2016: Direttore Generale - Delivery, Staff & Control**

Responsabile per il coordinamento trasversale dei progetti e delle Direzioni funzionali alla realizzazione dell'Esposizione Universale, in attuazione degli indirizzi e decisioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Amministratore Delegato. Coordina le Direzioni Finanza, Amministrazione e Controllo, Acquisti, Information Technologies, Facility, Safety Sostenibilità e Risorse Umane e Organizzazione.

#### **2011-2012: Direttore Pianificazione e Controllo**

---

### **Settembre 2006 - Agosto 2011**

**Comune di Milano / Area esecutiva**, Milano

P.A.

#### **2009-2011: Vice Direttore Generale del Comune**

Responsabile della gestione di tutte le funzioni dell'organizzazione comunale in supporto al Direttore Generale coordinando i processi di pianificazione e controllo strategico, in attuazione degli indirizzi e decisioni della Giunta comunale e del Direttore Generale.

#### **2009: Direttore Area Pianificazione e Controlli**

#### **2006-2009: Direttore Direzione Centrale Facility Management**

Datore di Lavoro ai fini della Sicurezza

---

### **Gennaio 2004 - Agosto 2006**

**Regione Lombardia / Servizi Operativi**, Milano

P.A.

#### **Direttore Servizi Operativi**

Responsabile della progettazione e gestione della logistica (inclusa l'efficientamento delle sedi operative e dei magazzini), del patrimonio dell'ente, della razionalizzazione dei servizi e degli acquisti di facility management, in attuazione degli indirizzi e decisioni della Giunta regionale e del Direttore Generale.

Integrazione degli indirizzi strategici e compiti di Infrastrutture Lombarde S.p.A. e supporto nell'integrazione di Lombardia Informatica S.p.A.

---

### **Luglio 2000 - Dicembre 2004**

**E-work S.p.A.**, Milano

Agenzia per il lavoro

#### **Direttore commerciale e Responsabile ufficio gare e appalti**

Responsabile delle procedure di budgeting, forecasting e reporting. Organizzazione e coordinamento dei progetti informatici e operativi per l'evoluzione commerciale della start-up.

Coordinamento dei progetti finanziati da Forma.Temp

---

### **Novembre 1999 - Giugno 2000**

**Start People S.p.A.**, Milano

Agenzia per il lavoro

### **Responsabile pianificazione e controllo delle strategie commerciali e di marketing**

Responsabile pianificazione e controllo delle strategie commerciali e di marketing e in particolare gestione della formazione della rete commerciale, previsione di vendite, pianificazione budget, forecast e organizzazione del reporting. Gestione del mercato Grandi Clienti, PA e Retail. Pianificazione nuove aperture delle filiali.

**Gennaio 1998 - Ottobre 1999**

---

**Obiettivo Lavoro S.r.l.**, Milano

Agenzia per il lavoro

**Sales Manager Lombardia**

Responsabile del reclutamento, organizzazione e formazione della rete commerciale. Gestione del mercato Grandi Clienti.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**1997**

---

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

**Laurea in Lettere Moderne**

#### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

##### CONOSCENZA LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura e  
comprensione

BUONA

Capacità di scrittura

DISCRETA

Capacità di espressione  
orale

SUFFICIENTE

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dichiaro, consapevole delle responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli art. 46 e 47 del citato D.P.R., che le informazioni riportate nel presente curriculum sono veritiere.*